

# Доки

революция электронного  
документооборота в 1С



Якимова Екатерина  
Коммерческий руководитель  
сервиса Доки



Касьянов Юрий  
Менеджер  
сервиса Доки



Анастасия Чиркова  
Руководитель группы развития  
информационных сервисов

# Правила вебинара



1 – 1,5 часа



Активно участвуем  
в обсуждениях



Внимательно  
слушаем докладчиков



Задаем вопросы  
по ходу вебинара



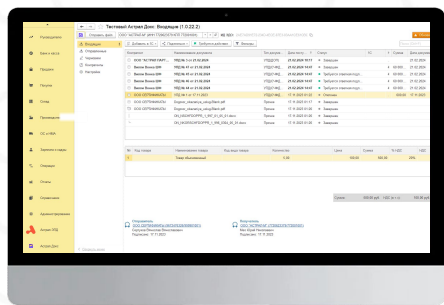
В конце разыграем  
подарочные  
сертификаты

# Программа вебинара

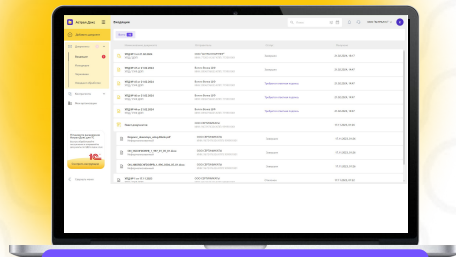
- Функциональные возможности и тарифы Доки
- Что делает Доки уникальным?
- Демонстрация: как работает в 1С и в веб-кабинете
- Реальные кейсы использования в компаниях
- Ответы на вопросы

# Доки — сервис электронного документооборота с контрагентами

Позволяет работать с электронными документами когда, где и как удобно!



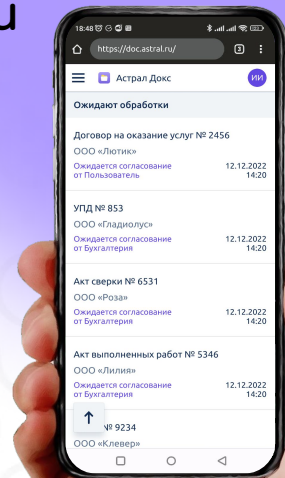
Работает из 1С



Веб-кабинет



API



Мобильная версия

*Функционал мобильной версии будет поэтапно появляться в течение 2024 года*

# Ключевые возможности

Работа с электронными документами без привязки к компьютеру с локальной 1С

Хранение документов в облаке

Подписание входящих документов и создание поступлений в один клик

Отправка и подписание исходящих документов

Отправка документов пакетом

Указание доп. информации для крупных контрагентов

Роуминг с грузими операторами

Быстрый поиск документов

Многопользовательский режим

Работа с машиночитаемой доверенностью

Маршруты согласования

ЭДО с физлицами

Работа в нескольких базах с одним ID ЭДО

ЭДО для маркировки и прослеживаемости

и др.возможности



# Поддержка конфигураций 1С

На данный момент работа с расширением Доки возможна в следующих программах 1С, использующих технологическую платформу 1С:Предприятие с версией не ниже 8.3.21:

- БП 3.0 версии не ниже 3.0.137.34 (версии Проф и Корп),
- 1С:Управление торговлей (версия Проф не ниже 11.5.12.73),
- 1С:ERP (УП) (версия не ниже 2.5.12.73),
- 1С:Комплексная автоматизация (версия не ниже 2.5.12.73)

В Магазине расширений сервиса 1С:Фреш опубликовано расширение Доки для программ 1С: Бухгалтерия предприятия, 1С: Комплексная автоматизация, 1С: ERP Управление предприятием

Список поддерживаемых конфигураций будет расширяться  
Следите за обновлениями!

Что делает Доки уникальным?

# 5 причин выбрать Доки

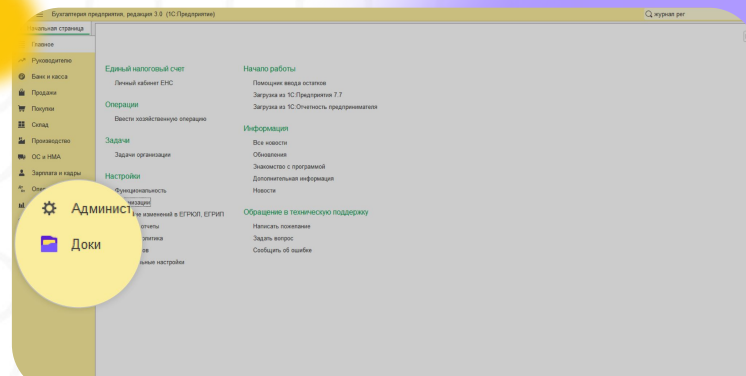


# Причина №1

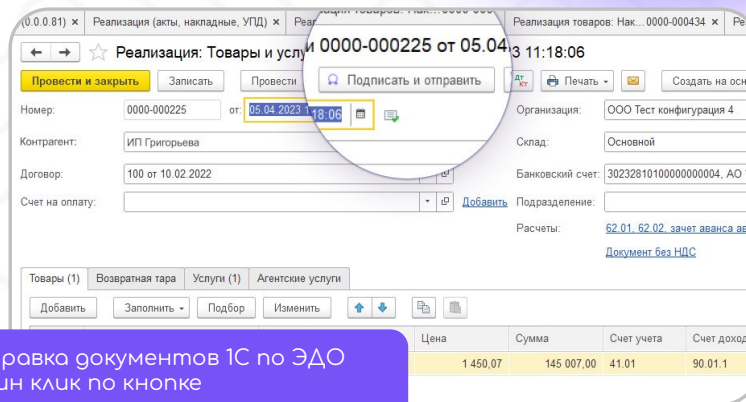
## Удобная работа с ЭДО прямо из 1С

- кнопка отправки документов по ЭДО интегрируется непосредственно в документы 1С, обеспечивая возможность отправки документов реализации в один клик — удобно, быстро и без необходимости в дополнительных действиях по выгрузке или загрузке
- быстрая обработка поступлений — учетные документы 1С формируются на основе входящих электронных документов без расхождений в реквизитах
- удобный вход в сервис — прямо из левого меню 1С
- просмотр тарифа и остатка документов в тарифе прямо в 1С

И всё это — без оплаты за интеграцию с 1С!  
Вы платите только за тариф на отправку документов



Быстрый вход в сервис —  
прямо из левого меню 1С



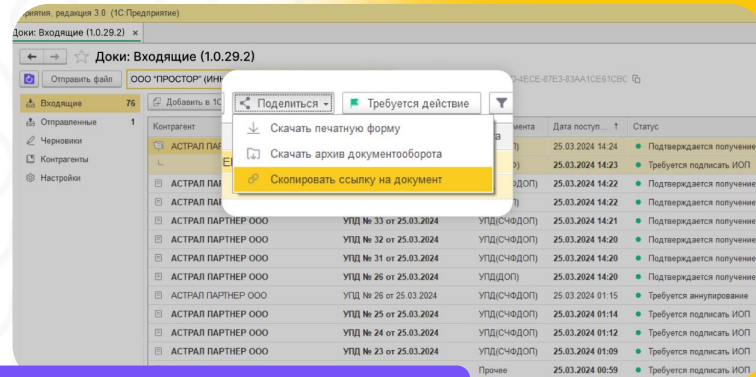
Отправка документов 1С по ЭДО  
в один клик по кнопке  
«Подписать и отправить»



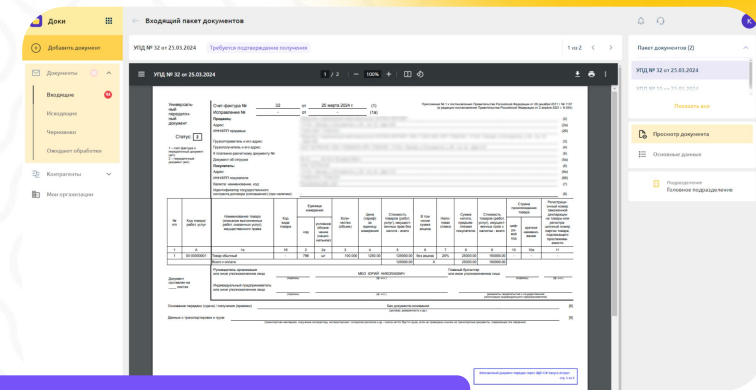
# Причина №2

## Веб-кабинет

- полная синхронизация между интерфейсами сервиса в 1С и веб-кабинете гарантирует моментальное обновление документов и статусов в обоих интерфейсах
- можно подписывать документы, даже не имея доступа к рабочему компьютеру с 1С — например, из дома, отпуска или командировки
- можно создавать документы в 1С и передавать их на подписание руководителю: директор за пару секунд подпишет документы в веб-кабинете сервиса



Бухгалтер создает документ в 1С и передает ссылку руководителю



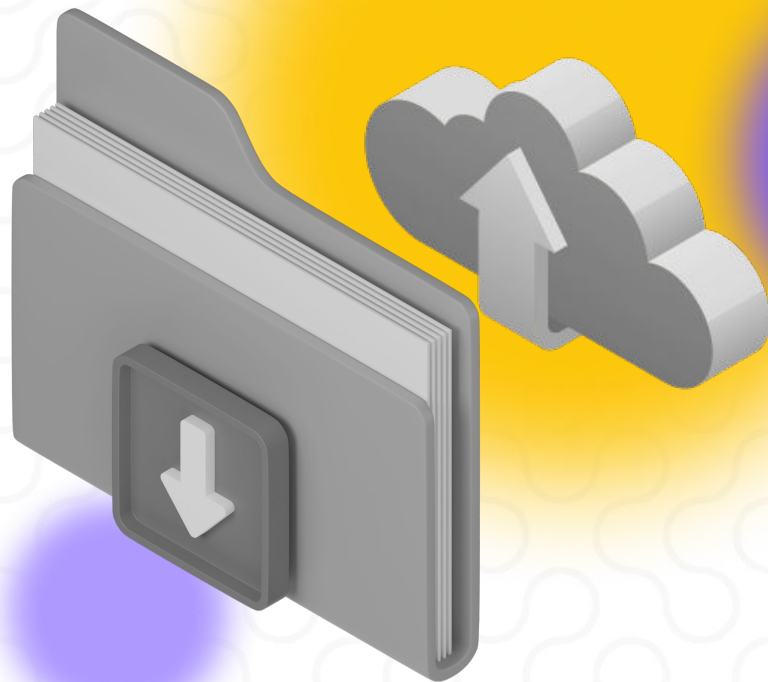
Руководитель открывает документ в веб-кабинете и подписывает его

# Причина №3

## Архив документов в облаке

Гарантирует сохранность электронных документов

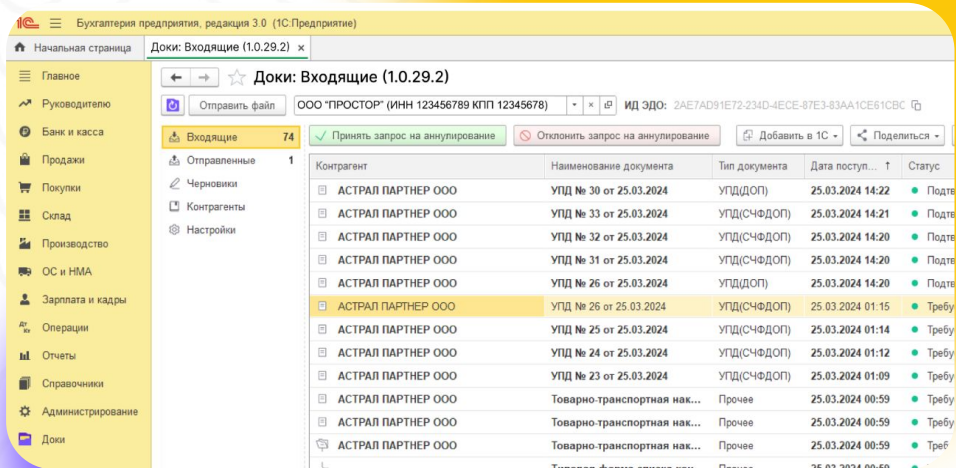
Документы Доки надежно хранятся в облаке  
Даже если с компьютером или информационной базой 1С  
что-то случится, документы в Доки не потеряются



# Причина №4

## Удобный интерфейс – проверено пользователями

- интерфейс сервиса как в 1С, так и в веб-кабинете максимально простой — напоминает привычную электронную почту
- при разработке интерфейса и функциональности мы проводили юзабилити-тестирования и учитывали мнение пользователей, что позволило сделать интерфейс интуитивно понятным и обеспечить клиентам легкий и быстрый старт работы с электронными документами — без обращений в поддержку и изучения инструкций

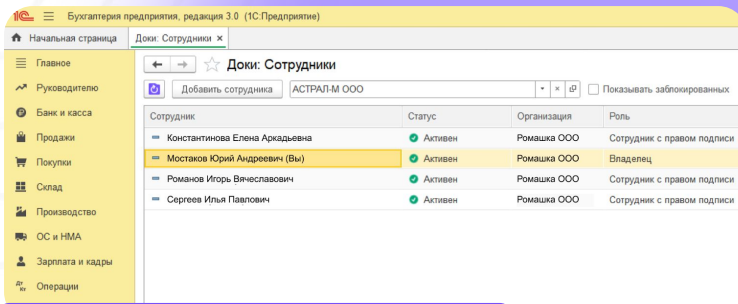


# Причина №5

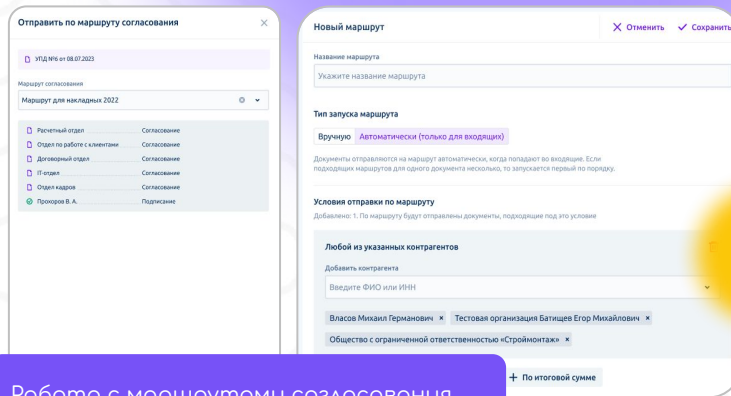
## Широкая функциональность как в 1С, так и в веб-кабинете

- Многопользовательский режим с настройками прав
- Работа с подразделениями в рамках одного ID ЭДО
- Маршруты согласования документов (на исходящие документы, позднее появятся маршрутизация входящих)
- Пакетная отправка, включая массовую отправку пакетами и возможность настроить, чтобы при отправке документа с ним в пакет автоматически добавлялись связанные документы
- ЭДО с физлицами
- Работа в нескольких базах 1С с одним ID ЭДО
- Удобная работа с doc. полями XML для маркетплейсов и крупных контрагентов и многое другое

Всё это делает Доки идеальным решением для компаний любого размера: от малого бизнеса до крупных корпораций



Можно добавлять сотрудников и устанавливать для них права доступа



Работа с маршрутами согласования

# Выбор пользователей

9,3

балла

оценка сервиса  
клиентами и  
партнерами



Гораздо интереснее, чем было и есть на данный момент у других! Проще, чем даже тот же элементарный СБИС и Диадок. Я, допустим, нахожусь в отпуске и могу проверить документ, подписать. И документ будет вовремя подписан / отправлен. Это интересно! И здорово, что всё это отдельной вкладкой (в левом меню 1С)



То, что я увидел, мне очень нравится!  
Как минимум то, что сервис находится наконец-то здесь (в левом меню 1С), не нужно искать модуль ЭДО, куда-то далеко-далеко залезать. Только вот это уже огромный плюс. Всё, что здесь находится, всё интуитивно понятно, появилась наконец-то вот эта человеческая кнопочка «Подделиться»



# Доки — это надежно

Разработчик Доки — группа компаний Астрал,  
надежный поставщик решений для бизнеса



Надежный оператор ЭДО

а также электронной  
отчетности, ЭПД, МЧД,  
аккредитованный  
удостоверяющий центр

Более 20 лет

создаем и развиваем  
экосистему сервисов  
для бизнеса

50+ продуктов и услуг

для бизнеса  
(ЭДО, Отчетность, ОФД,  
подписи и др.)

# Демонстрация: как работает в 1С и веб-кабинете

# Реальные кейсы использования в компаниях

# Кейс №1

## Бесплатная интеграция в 1С и вся необходимая функциональность

### О клиенте:

Группа компаний из 4-х организаций.

Документы подписывают бухгалтеры, руководитель периодически проверяет документы и их статусы

### Потребности клиента:

Учет в каждой организации ведется в 1С.

Документов достаточно много, поэтому рассматривали только сервисы ЭДО, которые встраиваются в 1С.

Также руководителю хотелось иметь возможность просматривать документы не из 1С,

а со своего личного компьютера, т.к. он часто отсутствует в офисе

### Почему выбрали Доки:

1. Сервис встраивается прямо документы в 1С, благодаря чему их можно отправлять в один клик, при этом есть веб-кабинет, откуда руководителю удобно контролировать документооборот, не заходя в 1С
2. Интеграция в 1С бесплатна, клиент оплатил только тариф на исходящие документы

# Кейс №2

## Интуитивный и удобный даже для начинающих пользователей ЭДО

### О клиенте:

Производственная компания с достаточно активным документооборотом, количество исходящих электронных документов: 30 000+ в год

### Потребности клиента:

ЭДО необходим для совершения сделок с покупателями.  
Учет ведется в 1С, важно, чтобы сервис ЭДО туда встраивался.

### Почему выбрали Доки:

Клиенту сразу понравился интерфейс сервиса: удобный и интуитивно понятный, похожий на привычную электронную почту, понравилось, что в сервис можно войти одной кнопкой прямо из левого меню 1С, а также подписывать документы 1С в один клик и быстро обрабатывать поступления



# Кейс №3

## Прощайте, документы в мессенджерах. Доки упрощает жизнь и процессы

### О клиенте:

Небольшая компания, документы согласовывает директор, а подписывает бухгалтер. Бухгалтер вынуждена отправлять их ему в мессенджер, ждать там согласования, а потом подписывать по ЭДО. Кроме того, бухгалтер не могла уйти в отпуск, т.к. ей нужно было подписывать документы в 1С

### Потребности клиента:

Возможность создать документ в 1С и передать на согласование руководителю, возможность подписывать документы, находясь вне офиса, вдали от компьютера с установленной 1С

### Почему выбрали Доки:

1. Если документы подписывает бухгалтер, но нужно согласование: бухгалтер отправляет документ на согласование, руководитель может согласовать его даже с моб. телефона, далее бухгалтер подписывает. Если документы подписывает руководитель: бухгалтер создает документ в 1С и отправляет ссылку на него руководителю, руководитель подписывает из веб-кабинета
2. Бухгалтер может уходить в отпуск, работать из дома, т.к. не нужен постоянный доступ к компьютеру с локальной 1С. Достаточно иметь при себе носитель ЭЦП, чтобы подписывать документы из веб-кабинета

# Тарифы и цены

# В Доки вы получаете БЕСПЛАТНО



Подключение и доступ  
к сервису из 1С  
и веб-кабинета

не нужно оплачивать  
интеграционные модули,  
чтобы работать с ЭДО в 1С



Входящие  
документы

получайте и подписывайте  
входящие документы  
от контрагентов



Промоториф:  
безлимитные отправки  
на 3 месяца

для новых клиентов\*  
сервиса Доки

*\* Клиентам с учетной записью  
в сервисе Астрал.ЭДО подключение  
промоторифа недоступно*

# Тарифы на исходящие документы

Выбирайте подходящий тариф. Чем больше количество документов, тем выгоднее стоимость отправки одного документа

|                                   |       |       |       |       |        |        |        |        |        |         |         |
|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|
| Кол-во документов на год          | 200   | 500   | 1 200 | 1 500 | 3 000  | 5 000  | 10 000 | 20 000 | 30 000 | 50 000  | 100 000 |
| Стоимость тарифа, ₽ /год          | 1 500 | 3 500 | 7 680 | 9 500 | 14 000 | 20 000 | 30 000 | 56 000 | 81 000 | 125 000 | 230 000 |
| Стоимость 1 док-та, ₽ (справочно) | 7,5   | 7     | 6,4   | 6,3   | 4,7    | 4,0    | 3,0    | 2,8    | 2,7    | 2,5     | 2,3     |

Для сравнения  
стоимость отправки  
1 бумажного документа ≈ 50 ₽

Отправка документов в Доки  
до 20 раз дешевле!



# Подключите Доки и оцените преимущества перехода на ЭДО



## Экономьте деньги

Сократите расходы на бумагу, печать, курьерские и почтовые услуги



## Экономьте время

Подписание и отправка документа в Доки займет всего несколько секунд



## Ускорьте получение оплаты

Мгновенная доставка документов ускоряет оплату и учет НДС благодаря оперативному обмену закрывающими документами



## Сделайте документооборот прозрачным

Можно в любой момент посмотреть статус электронного документа и узнать, на каком он этапе — получен или уже подписан



# Хотите познакомиться с Доки поближе?

Попробуйте наши интерактивные тренажеры:  
это кликабельные прототипы с подсказками  
для знакомства с интерфейсом и ключевыми  
функциями Доки до его установки

[Открыть](#)



Переходите на **Доки**  
прямо сейчас!



Оставьте [заявку](#) на подключение или  
обратитесь в вашу обслуживающую  
организацию



Не поддавайтесь  
«пиратам»!



Обращайтесь к проверенным  
партнерам фирмы «1С»

Если у вас еще нет партнера – выбирайте из  
своего региона на [официальном сайте «1С»](#)

Используйте только  
лицензионные версии «1С»

Если у вас уже стоит взломанная версия «1С»,  
добавить удобные системы к ней не получится



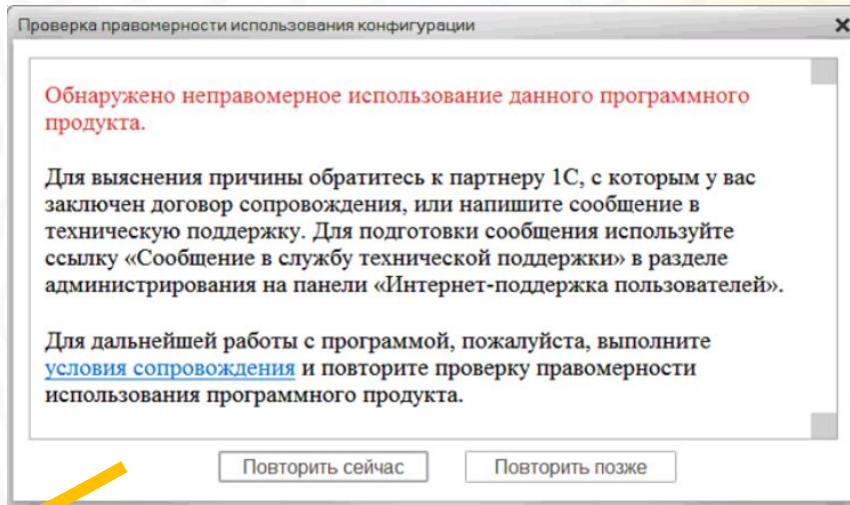
За нарушение авторских прав  
предусмотрена гражданская,  
административная и уголовная  
ответственности

# Как проверить, лицензионная версия 1С или нет?

Закажите аудит всех компьютеров в вашей компании у партнера фирмы «1С»

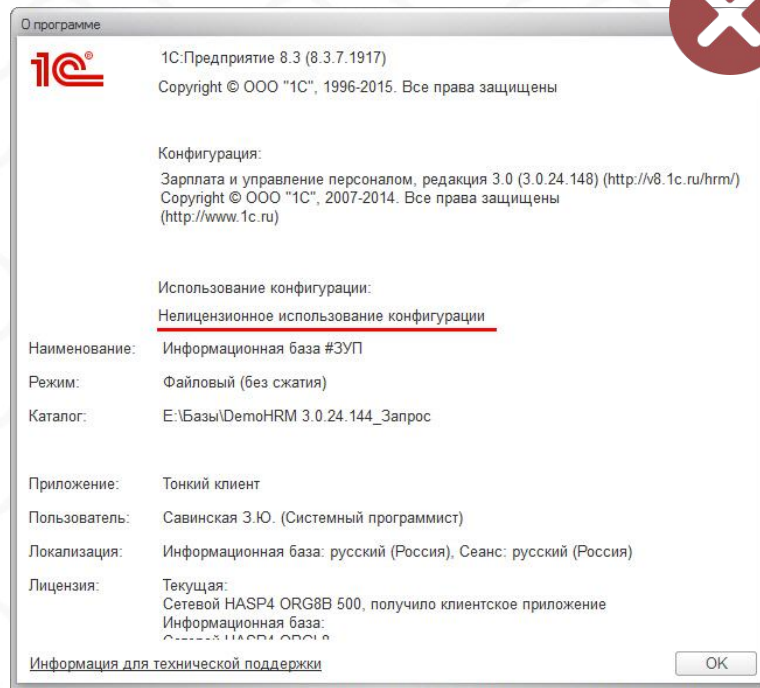
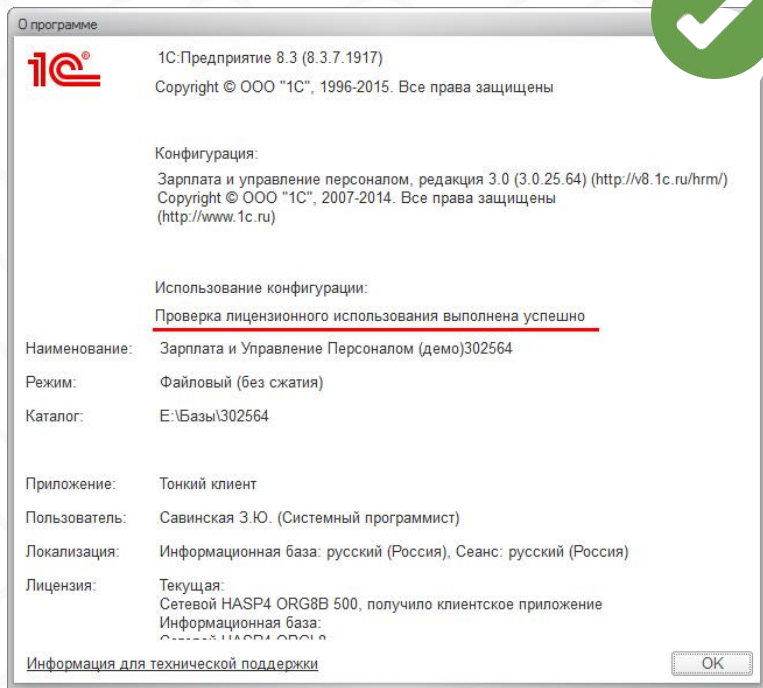
Специалист проведет проверку и даст рекомендации по устранению нарушений, если они будут обнаружены

Если у вас вылезает данное окно, то высока вероятность покупки нелегальной программы 1С





# Еще один способ проверки





# Ответы на вопросы